

## Малоритский лесхоз

### АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА № 6.8.1.

#### Получение решения о предоставлении участка лесного фонда в аренду для заготовки живицы, второстепенных лесных ресурсов, побочного лесопользования

|  |   |
|--|---|
| Перечень документов и (или) сведений, предоставляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры   | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Заявление</li><li>2. Проект договора аренды, соответствующий типовой форме договора аренды, установленной Советом Министров Республики Беларусь</li><li>3. Документ, подтверждающий предварительное согласование предоставления участка лесного фонда в аренду с юридическим лицом, ведущим лесное хозяйство, в ведении которого находится испрашиваемый для предоставления в аренду участок лесного фонда</li></ol> |
| Размер платы, взимаемой за осуществление административной процедуры  | бесплатно   |
| Срок осуществления административной процедуры  | 30 дней   |
| Срок действия документа  | до 15 лет   |
| <b>Обращаться к юрисконсульту Корделюк Веронике Александровне (г. Малорита, ул. Советская, 138, 1 этаж) (тел. 2-06-74) и инженеру по лесопользованию Струнец Анастасии Сергеевне (г. Малорита, ул. Советская, 138, 2 этаж, каб. 24) (тел. 6 14 87)</b> |   |
| Вышестоящая организация: Брестское государственное производственное лесохозяйственное объединение, г. Брест, ул. Кобринская, 51А.<br>Режим работы: понедельник – пятница с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00.                                   |   |
| Вышестоящая организация: Министерство лесного хозяйства Республики Беларусь, г. Минск, ул. Мясникова, 39.<br>Режим работы: понедельник-пятница с 09.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00.   |   |